

โครงการลำดับที่ 11 รหัสโครงการ วช 1.2.2

ชื่อโครงการ

ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ และพัฒนาสำนักงานภาษาไทย

สนองเป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.1.2 วิสัยทัศน์ “โรงเรียนสตรีปากพอง เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ จัดการศึกษาได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของชาติและมาตรฐานสากล ครูและบุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ ด้วยกระบวนการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคศตวรรษที่ 21 และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ”

ข้อที่ 2.6.1 มีแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้

ข้อที่ 2.6.2 มีโครงการและกิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้

ข้อที่ 2.6.3 มีการพัฒนาเว็บไซต์ของโรงเรียนให้เป็นศูนย์สารสนเทศ ที่ง่ายต่อการเข้าถึง

ข้อที่ 2.6.4 มีการสรุปรายงานสารสนเทศเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ข้อที่ 1 การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการวัด การศึกษา และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคศตวรรษที่ 21

ข้อที่ 3 พัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ

ข้อที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและจัดการศึกษาโดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสร้างภาคีเครือข่าย ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคคล องค์กร ชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ

ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ

นายธนสรณ ศากยโรจน์ และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 มีจุดประสงค์เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษาและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคศตวรรษที่ 21 โดยจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น สภาพแวดล้อมของโรงเรียนก็เป็นปัจจัยสำคัญในการเรียนการสอนให้กับนักเรียน สื่ออนวัตกรรมการเรียนการสอนและเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการก็เป็นส่วนสำคัญในการจัดกระบวนการเรียนรู้

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก พอเพียงอยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่น มีแหล่งการเรียนรู้สำหรับผู้เรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงได้มีแนวคิดร่วมกันในการที่จะปรับปรุงห้องปฏิบัติการภาษาไทยเป็นห้องศึกษาค้นคว้าและเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยมีเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเหมาะสมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาสำนักงานภาษาไทยขึ้นเพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ที่ใช้อำนวยความสะดวก เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาความรู้ ความสามารถต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุง พัฒนา ห้องปฏิบัติการภาษาไทย
2. เพื่อให้มีเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการเรียนการสอน1. เพื่อให้ครูได้รับการบริการด้วยความสะดวกรวดเร็ว เป็นธรรมมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
3. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในกลุ่มสาระให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นส่วนได้เป็นอย่างดีเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน
4. เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริม ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของกลุ่มสาระดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

เชิงคุณภาพ

1. มีห้องปฏิบัติการภาษาไทย 1 ห้องพร้อมใช้การจัดการเรียนรู้
2. นักเรียนทุกคนที่เรียนภาษาไทยได้เรียนรู้ผ่านเทคโนโลยีที่ทันสมัย
3. ครูมีอุปกรณ์ อำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน
4. ครูสามารถปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี และมีประสิทธิภาพส่งผลถึงนักเรียนทุกคน

เชิงปริมาณ

1. ครูได้ใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนเพื่อเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. นักเรียนได้เรียนรู้ภาษาไทย และได้ใช้อินเทอร์เน็ต โทรศัพท์มือถือสืบค้นข้อมูลข่าวสาร
3. นักเรียนโรงเรียนสตรีปากพนังทุกคน

4. วิธีดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการ

วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้น PLAN 1. ประชุมวางแผนครูในกลุ่มสาระ เพื่อพิจารณาแผนงานจัดทำโครงการวางแผนการดำเนินงาน	ต.ค. 64	นายชนสรณ ศากยโรจน์ ครูจุฑาภรณ์ อึ้งทอง ครูสุภาพร คงสำคัญ

ขั้น DO 1. ติดตั้งทีวี LED สมาร์ททีวี 2. ครูดำเนินการจัดซื้อวัสดุ สื่อ อุปกรณ์การศึกษา ที่ส่งเสริมศักยภาพนักเรียน	จ.ค.- เม.ย. 65	นายชนสรณ ศากยโรจน์ ครูสุภาพร คงสำคัญ ครูจุฑาภรณ์ อึ้งทอง
ขั้น CHECK 1. สอบถามความเห็น ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	เม.ย., ก.ย. 65	ครูจุฑาภรณ์ อึ้งทอง ครูสุภาพร คงสำคัญ
ขั้น ACTION 1. วัดและประเมินผลการดำเนินงานโครงการและความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง 2. จัดทำรายงานการดำเนินโครงการเสนอต่อผู้บริหารและนำผลการดำเนินงานไปปรับใช้ในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป	ก.ย. 65	นายชนสรณ ศากยโรจน์ ครูจุฑาภรณ์ อึ้งทอง ครูสุภาพร คงสำคัญ

5. งบประมาณดำเนินการ ใช้งบประมาณดำเนินการทั้งสิ้น 37,191 บาท มีรายละเอียด ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน(บาท)	แหล่งงบประมาณ
1. ทีวี LED สมาร์ททีวี	25,000	อุดหนุนรายหัว
2. ชุดเครื่องเสียงประกอบด้วย ลำโพงล้อยาก และไมโครโฟน	3,500	
3. เครื่องเจาะกระดาษชนิด 2 รุกกลางเพาเวอร์ #600	300	
4. เชื่อมหมุดตราขาว/กระทง	50	
5. เชื่อมเย็บกระดาษ เบอร์ 10 แม็กซ์	84	
6. เชื่อมเย็บกระดาษ เบอร์ 3 แม็กซ์	192	
7. กาว ที.โอ.เอ ขนาด 8 ออนซ์	150	
8. สติกเกอร์ สะท้อนแสง ตีเส้น 9 มิล (3มิติ)	315	
9. กระดาษโฟโต้ 135 แกรม (100 แผ่น)	1,080	
10. ปากกาไวท์บอร์ด สีน้ำเงิน	1,150	
11. กระดาษปกสี (แข็ง) คละสี	600	
12. ลวดหนีบกระดาษ	220	
13. กระดาษกาวย่นหนึ่งใก่หนึ่งใก่ ม้วนใหญ่ ขนาด นิ้ว 3M แท้ (คละสี)	450	
14. กระดาษสี ขนาด A4 (แบบบาง)	600	
15. กระดาษการ์ดหอม	300	
16. กระดาษ 100ปอนด์ ขนาด A4	1,000	
17. บอร์ดจัดนิทรรศการ กำมะหยี่ ขนาด60*120 ซม	2,000	
18. เครื่องเย็บกระดาษชนิดยิง ตราช้าง	900	
19. หมึกเติม Canon (ใช้กับเครื่องปริ้นเครื่องเก่า)	2,000	
รวม (สามหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทถ้วน)	39,891	

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. มีห้องปฏิบัติการภาษาไทย 1 ห้อง พร้อมใช้จัดการเรียนการสอน	- สํารวจ	- แบบสํารวจ
2. สั้งเกตจากประสิทธิภพในการปฏิบัติงานและการประเมินผลโครงการ	- สอบถาม - สํารวจ - สัมภาษณ์	- แบบสอบถาม - แบบสํารวจ - แบบสัมภาษณ์
3. รายงานสรุปลโครงการ	- สอบถาม - สํารวจ - สัมภาษณ์	- แบบสอบถาม - แบบสํารวจ - แบบสัมภาษณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีห้องปฏิบัติการภาษาไทย 1 ห้องพร้อมใช้การจัดการเรียนรู้ มีวัสดุ อุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนรู้ และมีการบริหารจัดการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อให้ครูในกลุ่มสาระทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายธนสรณ ศากยโรจน์)
ครูโรงเรียนสตรีปากพนัง
1 ตุลาคม 2564

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอำนาจ สุขห่อ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
1 ตุลาคม 2564

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจิราพร รัตนกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีปากพนัง
1 ตุลาคม 2564